

AKADEMİK PERSONEL
AYLIK ÇALIŞMA PLANI

BİRİM ADI	ULA ALİ KOÇMAN MESLEK YÜKSEKOKULU
ÇALIŞMA TARİHLERİ (HAFTALIK)	15/10/2020 - 13/11/2020

BİRİMDE GÖREV YAPAN PERSONEL LİSTESİ					
NO	ADI SOYADI	UNVANI	ÇALIŞMA DURUMU		
			DÖNÜŞÜMLÜ ÇALIŞMA TARİHLERİ	UZAKTAN ÇALIŞMA TARİHLERİ	DAHİLİ BİRİM TELEFON NUMARASI
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

İZİNLİ PERSONEL LİSTESİ			
NO	ADI SOYADI	UNVANI	İZİN ŞEKLİ / TARİHLERİ
			(60 yaş ve üzeri olanlar, 24-32 haftalık hamile personel ile e-nabız sistemi üzerinden kronik hastalık durum belgesiyle İdari İzin /Hastalık/Yıllık/Mazeret İzni)
1	Özlem BAĞ HİMOĞLU	Oğr. Gör.	15/10/2020 - 13/11/2020 (İdari İzinli)
2			
3			
4			
5			

1) Çalışma planı aylık düzenlenip birim üst yöneticisi tarafından onaylandıktan sonra birimde dosyalanarak muhafaza edilir. Birimin web sayfasında yayımlanır.

2) İdari izinli olup, uzaktan çalışacak olan personel haftalık çalışma planında belirtilir.


15.10.2020
Prof. Dr. Faruk SEN
Yükseköğül Müdürü